学校法人駿台甲府学園＜学校職員（事務総合職）＞募集要項

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **職種** | **学校職員（事務総合職）** | |
| **採用予定人数** | **若干名** | |
| **採用形態** | **常勤職員** | |
| **勤務地** | **法人本部・塩部キャンパス ：甲府市塩部**  **今井キャンパス：甲府市上今井町**  **※入職後は定期人事異動により勤務地変更の可能性あり** | |
| **応募資格等** | **1.大卒以上**  **2.勤務開始日応相談**  **3.企業等で企画広報、経理等の担当経験のある方は歓迎** | |
| **応募書類** | **1.履歴書は駿台甲府学園の様式をダウンロードの上、使用してください。**   1. **2.職務経歴書（A4判書式自由・PCによる作成可）** 2. **3.資格・免許等を有する方はその証明の写し（自動車運転免許を除く）** | |
| **日程等** | **応募期間** | **随時個別に対応します。**  **電話連絡した上で、応募書類を下記送付先にお送りください。**  **なお、応募書類は返却いたしませんのでご了承ください。** |
| **試験日等** | **試験日時等は、書類選考通過者にご連絡します。** |
| **試験内容等** | **書類選考、筆記試験、面接** |
| **待 遇** | **1.給与：195,000～300,000円　※職務経験・実績を考慮します**  **2.手当：本学園の規定による（通勤手当、住宅手当、扶養手当等）**  **3.その他：私学共済加入、雇用保険・労災保険加入** | |
| **応募書類の送付先** | **〒400-0026** | |
| **山梨県甲府市塩部2-8-1** | |
| **学校法人 駿台甲府学園 学校職員　採用担当　宛て** | |
| **問い合わせ先** | **ご不明な点は下記までお問い合わせください。** | |
| **学校法人 駿台甲府学園 総務部 採用担当 山口・大須賀**  **Mail:** **saiyou@sundai-kofu.ed.jp** | |
| **℡：055-251-5584（電話の場合は月～金曜日9:00～17：00）** | |